



COMUNE DI CHIETI

Corpo di Polizia Municipale

Determinazione n.

Del

Prot. n. 061/2020/PM del 12.10.2020

OGGETTO: Servizio di gestione delle procedure di stampa, postalizzazione e rendicontazione dei verbali al Codice della Strada.
Affidamento diretto, ai sensi del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. *Decreto Semplificazioni*), convertito dalla legge 11 settembre 2020, n.120.
Assunzione impegno di spesa.
Numero gara: **7908550** - CIG: **8470651A54**.

IL COMANDANTE DELLA P.M.

Premesso:

- ✓ che a partire dal mese di dicembre dell'anno 2002, questo Comando di Polizia Locale ha proceduto all'esternalizzazione del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione del Codice della Strada;
- ✓ che gli innegabili vantaggi derivanti da tale attribuzione si sono concretizzati:
 - nel recupero di prestazioni di risorse umane, destinate ad altri compiti ricompresi nel novero delle attività tipiche della Polizia Municipale
 - nella riduzione del carico di lavoro dell'intero apparato comunale ed, in particolare, del personale impiegato presso l'Ufficio protocollo
 - nella velocizzazione esecutiva e garanzia di corretta prassi amministrativa
 - nel massimo livello di professionalità e qualità del servizio offerto al cittadino
 - nella maggiore economicità della gestione

Preso atto:

- ✓ che il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. *Decreto Semplificazioni*), convertito dalla legge 11 settembre 2020, n.120, ha introdotto nuove procedure di affidamento per l'incentivazione

degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale, in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici;

- ✓ che, nello specifico, è disposto l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 75.000 (art. 1, comma 2, lett. a) d.l.n. 76/2020);

Rilevato che nell'anno 2017 è stata espletata una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di stampa e postalizzazione dei verbali del CdS; che tale appalto è stato aggiudicato alla Soc. Megasp s.r.l. di Padova, che ha formulato in sede di gara l'offerta economicamente più vantaggiosa con un costo per ogni verbale (€ 1,33 + iva), pari a circa la metà del costo formulato dalla ditta seconda classificata;

Rilevato, altresì, che la Soc. Megasp s.r.l. ha sinora gestito i servizi appaltati con estrema affidabilità e competenza, garantendo con professionalità il corretto svolgimento delle procedure di gestione dei verbali ad essa affidate;

Preso atto che a seguito di richiesta di preventivo, in data 8 ottobre u.s., al prot. n. 65238, è stata acquisita l'offerta della Soc. Megasp, che ha garantito il mantenimento delle medesime condizioni economiche in corso, pari a € 1,33 + iva per ogni atto spedito;

Considerato:

- che risulta, alla luce delle considerazioni esposte, estremamente conveniente per l'Ente l'affidamento diretto alla medesima Ditta aggiudicataria, per un periodo contrattuale di anni 2 (48 mesi), alle stesse condizioni economiche dell'affidamento in essere;
- che tale affidamento diretto è espressamente previsto dal decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. *Decreto Semplificazioni*), convertito dalla legge 11 settembre 2020, n.120;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere, in favore della Soc. Megasp s.r.l., con sede in Padova, Via Seconda Strada n. 16/18, all'affidamento diretto del servizio di gestione delle procedure di stampa, postalizzazione e rendicontazione degli accertamenti di violazione al Codice della Strada elevati dal Comune di Chieti, con decorrenza 01/01/2021 e fino al 31/12/2022;
- di dare atto che tale affidamento consiste nella esecuzione dei medesimi servizi già affidati alla Soc. Megasp s.r.l., alle stesse condizioni economiche dell'affidamento in essere, con un costo per singolo verbale pari a € 1,33 + iva, per un quantitativo annuo di verbali stimato in 20.000;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che gli estremi del conto corrente dedicato, ai sensi della legge n. 136/2010 sono quelli risultanti dalla comunicazione – in atti - contenente le generalità delle persone delegate ad operare su tale conto;

Dato atto che il numero di gara e il codice identificativo di gara (CIG) rilasciati dall'autorità competente, relativi alla fornitura in oggetto, sono i seguenti: Numero gara: **7908550** - CIG: **8470651A54**;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Soc. Megasp e che lo stesso è risultato regolare;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio, tenuto conto, peraltro, che trattasi di mera esecuzione regolamentare;

Visto il D. Lgs. N. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

1. di affidare alla **Soc. Megasp s.r.l.**, con sede in Padova, Via Seconda Strada n. 16/18, ai sensi delle disposizioni di cui al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. *Decreto Semplificazioni*), convertito dalla legge 11 settembre 2020, n.120, l'esecuzione del servizio di gestione delle procedure di stampa, postalizzazione e rendicontazione degli accertamenti di violazione al Codice della Strada elevati dal Comune di Chieti, con decorrenza dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2022, alle medesime condizioni economiche del contratto in corso: € 1,33 (euro uno/33) iva esclusa - **€ 1,62 iva 22% compresa** per ogni singolo atto postalizzato;
2. di dare atto che i costi del servizio sono quelli desumibili dal seguente prospetto:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Numero di verbali postalizzati in un anno: circa 20.000✓ Costo unitario del servizio come da offerta: € 1,33 iva esclusa✓ Costo del servizio per l'intero periodo dell'affidamento (dal 01/01/2021 al 31/12/2022): € 53.200,00 iva esclusa (€ 64.904,00 iva compresa)✓ Costo del servizio annuo: € 26.600,00 iva esclusa (€ 32.452,00 iva compresa) |
|---|

3. impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicato:

Cap.	14311 Titolo I	Descrizione	<i>“Polizia Municipale - Spese per accertamenti e riscossioni”</i>		
SIOPE	1210	CIG	8470651A54	CUP	-
Creditore	Soc. Megasp s.r.l. , con sede in Padova, Via Seconda Strada n. 16/18				
Causale	Affidamento diretto del servizio di gestione delle procedure di stampa, postalizzazione e rendicontazione dei verbali al Codice della Strada dal 01/01/2021 al 31/12/2022				
Mod.finanz.	Fondi di Bilancio				
Imp.	Bil. 2021: € 32.452,00 iva compresa		Codice Univoco Ufficio Ipa	R505HA	
	Bil. 2022: € 32.452,00 iva compresa				

4. di imputare la spesa complessiva di **€ 64.904,00** (iva compresa), in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art	Importo	Num.	Comp. economica
2021	-	14311	€ 32.452,00 (iva compresa)	-	-
2022	-	14311	€ 32.452,00 (iva compresa)	-	-

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
mensile	€ 2.704,33 (iva compresa)

6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;
7. di aver preso atto delle prescrizioni contenute nel piano anticorruzione di cui alla D.G.C. n. 11 del 28.01.2016 e di averne attuato le misure;

8. di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;
9. di dare atto di aver rispettato i tempi del procedimento amministrativo come disciplinati nel piano anticorruzione e/o come stabiliti dalla L. n. 241/1990;
10. di aver assolto, se dovuto, all'obbligo di pubblicazione, ai fini della trasparenza, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
11. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
13. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Vice Comandante della P.M. Dott. Fabio Primiterra;
14. di comunicare al fornitore il Codice Univoco Ufficio Ipa R505HA relativo all'ufficio al fine di consentire l'emissione della fattura elettronica;
15. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
IL VICE COMANDANTE
Dott. Fabio Primiterra

IL COMANDANTE
Dott.ssa Donatella Di Giovanni